



COLLABORATEUR/TRICE SERVICE COMPTABLE

Description du poste

Collaborateur (trice) chargé(e) du suivi comptable de l'Institut Régional de Formation et de seconder la responsable du service Comptabilité.

Niveau requis

Niveau BTS CGO / DUT Gestion (Finances et Comptabilité) ETC ;
Connaissance du milieu associatif et de préférence du football apprécié.

Rattachement hiérarchique direct

Responsable du Service Comptabilité

Localisation du poste

Siège de la Ligue

Missions ponctuelles au Centre Technique Campus – Domaine de Morfondé (Villeparisis – 77) et sur la Région Ile-de-France (AG, autres manifestations)

Marge d'autonomie

Sous la responsabilité de la Responsable de Service, assure ses missions avec une certaine autonomie : organise et réalise son travail en référence aux procédures définies, en tenant compte des instructions ponctuelles données par la Responsable.

Missions principales

De façon générale, personne de confiance, ce (cette) collaborateur (trice) assure notamment l'ensemble des tâches comptables liées à l'activité de formation et seconde son Responsable dans les opérations quotidiennes en lien avec la comptabilité de la Ligue.

A ce titre, il ou elle procède à différentes opérations de saisies comptables et assure le secrétariat de la comptabilité.

Ses missions seront notamment :

Travaux comptables liés à l'Institut Régional de Formation du Football (IR2F)

Suivi et saisie des frais de délégués et arbitres

Courriers clubs en lien avec la comptabilité

Suivi de présence des bénévoles et établissement des « reçus pour dons aux œuvres »

Contrats de travail saisonniers

Divers travaux comptables

....

Compétences requises ou fortes aptitudes à les acquérir

- Maîtrise de la bureautique et des outils informatiques (traitement de texte, tableur, logiciel compta., Internet Explorer)
- Goût pour les chiffres
- Rigueur et précision
- Sens des responsabilités et de l'organisation
- Aisance relationnelle
- Bonne élocution
- Discrétion et confidentialité
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à rendre compte
- Capacité à prendre de la distance par rapport à certaines situations
- Ponctualité
- Sensibilité au secteur associatif

Qualités requises

- Amabilité et courtoisie
- Patience et diplomatie
- Bonne gestion du stress
- Goût pour le contact humain
- Sens du service au public

Poste à pourvoir immédiatement
Temps plein – Rémunération selon profil + 13^{ème} mois

Les candidatures (Lettre de motivation et CV) sont à envoyer à :

**Ligue Paris Ile-de-France de Football
5, Place de Valois 75041 Paris cedex 01
A l'attention de la Directrice Générale**

Ou par mail à : direction@paris-idf.fff.fr