

Développer son aisance à l'oral

FICHE PEDAGOGIQUE
&
SYNOPSIS DETAILLE

A DESTINATION DES EQUIPES PEDAGOGIQUES DE LIGUES



DEVELOPPER SON AISANCE A L'ORAL

Module n°2 du thème n°5

Thème	Communication
Objectifs du module	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les clés d'une prise de parole réussie • Gérer ses appréhensions • Se familiariser avec une matrice de préparation d'intervention percutante • Prendre la parole en public, concrètement, sur la base de cette matrice • Identifier ses points forts et ses axes de progression à l'oral • Se projeter sur sa prochaine intervention : que faire pour optimiser celle-ci ?
Niveau du module	Niveau 2
Prérequis des participants	Module 1 du thème « Communication »
Préconisation du nombre de stagiaires	6 minimum – 9 maximum (afin d'optimiser l'accompagnement individuel)
Nombre et profil du ou des formateurs	Niveau : animateur expérimenté dans la prise de parole en public. Posture de facilitateur requise : capacité à identifier pour chacun des participants les points forts et les axes de progression et à les communiquer de manière constructive et bienveillante.
Public concerné	Dirigeants, bénévoles et salariés de clubs, districts, ligues
Programme du module	<p>Séquence 1 : Bien démarrer</p> <p>Séquence 2 : Identifier les clés de succès de la prise de parole en public</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Formaliser les bonnes pratiques B. Découvrir une matrice de préparation d'intervention percutante C. Gérer ses appréhensions <p>Séquence 3 : Se mettre en action</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Préparer son intervention B. Prendre la parole en public C. Se projeter sur sa prochaine intervention <p>Séquence 4 : Revenir sur les points essentiels du module et conclure</p>
Durée du module	4 h : <ul style="list-style-type: none"> - Séquences 1 & 2 : 1 h 15 - Séquences 3 & 4 : 2 h 45 (dont pause de 15 min)
Délivrance attestation	Oui



Les objectifs visés

Les objectifs de ce module sont :

- d'identifier les clés d'une prise de parole réussie ;
- de se familiariser avec une matrice de préparation d'intervention effective et percutante ;
- de prendre la parole en public, concrètement, sur la base de cette matrice ;
- d'identifier ses points forts et ses axes de projection à l'oral ;
- de se projeter sur sa prochaine intervention : que faire pour optimiser celle-ci ?

Ce module sera également l'occasion de lever certaines appréhensions liées à la prise de parole en public.



Le contenu

Séquence 1 : Bien démarrer

1. (15 min) **Objectif(s)** : commencer le module par un tour de présentation des participants afin d'identifier les profils et de répertorier leurs attentes quant à la thématique abordée.
-

Séquence 2 : Identifier les clés de succès de la prise de parole en public

Objectif(s) : cette première séquence a pour but d'identifier et de formaliser les éléments permettant une prise de parole en public réussie.

A. Formaliser les bonnes pratiques (15 min)

Afin de faire émerger les bonnes pratiques, les participants devront suite au visionnage de deux vidéos identifier pour chacune d'entre elles :

- ce qu'ils ont aimé ;
- ce qui aurait pu être amélioré pour qu'ils soient touchés.

B. Découvrir une matrice de préparation d'intervention percutante (15 min)

2.
(1 h)

Le formateur fait le lien entre les éléments relevés par les participants précédemment et une matrice de préparation d'intervention qu'il leur propose. Il échange ensuite avec les participants sur celle-ci. L'objectif est de rassurer les futurs intervenants afin d'optimiser leur prise de parole en public.

C. Gérer ses appréhensions (30 min)

Le formateur aborde les appréhensions/risques émis par les participants et donne ses clés pour gérer ces derniers (positiver, respirer, relativiser, se préparer...); il insiste à nouveau sur l'importance de la préparation.

Le formateur gardera en tête pour la 2^e séquence les appréhensions évoquées par chacun des participants afin de les aider au mieux lors de leur préparation et lors de leur intervention.

Séquence 3 : Se mettre en action

Objectif(s) : faire tester la matrice de préparation par les participants et leur faire prendre la parole en public afin qu'ils puissent dégager chacun points forts et points de vigilance.

A. Préparer son intervention (45 min)

Chaque groupe constitué doit donc préparer une intervention sur un des thèmes proposés par le formateur, en utilisant la matrice vue précédemment. Le formateur est facilitateur durant toute la durée de préparation.

B. Prendre la parole en public (1 h 15)

Dans cette séquence, chaque groupe va désormais passer devant les autres. Chaque participant doit pouvoir avoir un retour sur son intervention (temps de parole réparti équitablement).

3.
(2 h 30
Pause incluse)

Les autres groupes pourront analyser les différentes interventions à partir d'une grille d'analyse selon les critères explicités précédemment.

Un feed-back, avec mise en avant d'un point fort et d'un conseil pour progresser, sera apporté à chaque participant par le groupe et par le formateur.

Cette séquence est donc l'occasion pour chaque participant d'identifier ou conforter ses points forts et de repérer ses points de vigilance.

C. Se projeter sur sa prochaine intervention (15 min)

Après avoir fait un retour sur chaque passage dans la partie précédente, le formateur invite chaque participant à prendre du recul et à voir concrètement comment améliorer sa communication sur une prochaine intervention à l'oral. Les participants sont ensuite invités à rédiger un plan d'actions.

Séquence 4 : Revenir sur les points essentiels du module et conclure

4.
(15 min)

Objectif(s) : insister sur l'importance de se projeter vers l'avenir de manière concrète à l'issue de ce module, afin de rendre celui-ci productif et efficace. Inciter chaque participant à mettre en œuvre son plan d'actions rapidement.
